



COM.IT.ES – Circoscrizione del Consolato di Washington D.C.

Verbale dell'Assemblea Generale del Board of Directors del 24 ottobre 2022

Il giorno 24 ottobre alle ore 18.30 si e' riunito il Board of Directors (BoD) del Comites per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno (odg):

1. Aggiornamenti Commissioni di lavoro
2. Aggiornamento assicurazione
3. Sede e prossima assemblea generale
4. Bilancio
5. Varie ed eventuali

Sono presenti all'assemblea un totale di 11 persone: Maria Bina Palmisano, Massimo Ciarla, Claudio Purificato, Andrea Maggi, Roberta Volpi Baietti, Elisabetta Bonini, Sandra Colombini, Eleonora Tubaldi, Alessandra Marsico, Fabio Capano, Gabriele Librandi
Assenti giustificati (1 persona): Paolo Maria Giordano e Rappresentante CGIE, Vincenzo Arcobelli

Assenti ingiustificati: Silvana Mangione Segretaria Generale CGIE

Alle ore 18.38 la Presidente Maria Bina Palmisano dichiara aperta la riunione

La Presidente Palmisano descrive brevemente l'opportunita' di incontrare i due presidenti Comites eletti alla Camera dei Deputati (On. Christian Di Sanzo e On. Andrea Di Giuseppe). L'evento sarà molto informale e si terrà a Puro Gusto sabato 29 ottobre dalle ore 14.30 alle ore 15.30.

- **PUNTO 1 dell' odg**

Il Vice Presidente Ciarla descrive brevemente il successo dell'evento organizzato dalla Commissione Cultura. A tale evento, denominato *Pillole di Design – An event series*, è intervenuto Puccio Duni, vincitore del compasso d'oro. Le persone che vi hanno partecipato sono rimaste molto entusiaste ed hanno posto molteplici domande al Dottor Duni. Andrea Maggi sottolinea come molte domande siano provenute da professori della zona di Washington D.C., e ci si domanda se fosse possibile mandare alcuni studenti della George Washington University a fare uno stage a Poltronova. Fabio Capano fa notare come tale eventualità dipenda dalla presenza o meno di una struttura 'Study abroad' internamente alla George Washington University. Al di là della fattibilità o meno di questa opportunità, la Presidente Palmisano sottolinea che aver suscitato l'interesse di questi professori della zona potrebbe rappresentare una eccellente opportunità' per coinvolgerli nei prossimi eventi.

La Presidente Palmisano propone l'idea di portare a Washington D.C. il vincitore del Premio Strega. A tal proposito sarebbe necessario redigere un budget nel quale dovrebbero comparire sia il prezzo del volo, più due notti in albergo. Il vincitore del Premio Strega potrebbe anche tenere una presentazione in Ambasciata e tale evento potrebbe

essere organizzato con la collaborazione dell'Istituto Italiano di Cultura. L'evento e' di interesse per l'intero BoD ed e' accolto con grande entusiasmo. Si propone di proseguire oltre nell'esplorazione della sua fattibilità.

Per quanto concerne la Commissione Comunicazione prende la parola Sandra Colombini, che sta mantenendo i contatti con Stefano Marruso della ACLI, la quale spiega che Stefano sta cercando di instaurare una modalità per svolgere degli appuntamenti di consulenza online. Fabio Capano interviene sostenendo che si potrebbe mandare il link Teams alla mailing list del Comites, la quale però non conta ancora moltissime persone. A tal proposito si potrebbe chiedere all'Ambasciata di inviare le email del Comites nella loro newsletter; inoltre a fine anno l'Ambasciata potrebbe elencare in una email tutti gli eventi organizzati dal Comites, nella speranza di invogliare altri connazionali ad iscriversi alla mailing list del *Comites DoC*. La Presidente Palmisano interviene su questo punto sostenendo la possibilità di creare una specie di lista che descriva tutte le attività svolte nell'arco dell'anno. Tale lista si potrebbe intitolare 'Pillole di Comites' che potrebbe essere condivisa sul giornalino italiano e anche su AISE.IT. Fabio Capano propone di organizzare una piccola festa natalizia dopo la messa italiana alla Holy Rosary Church. La Presidente Palmisano, una volta decisa la data del 18 dicembre come la piu' congeniale, si incarica di contattare il Sig. Francesco Isgro' e verificare la disponibilità della sala parrocchiale.

Si prosegue a discutere delle iniziative della Commissione ricerca, universita' e professional networking. La Presidente Palmisano racconta brevemente l'evento che e' stato organizzato in collaborazione con La Sapienza – Universita' di Roma. Tale evento e' andato molto bene ed ha riscosso un ottimo successo. La Sapienza ha iniziato a tenere queste information session in America, per far conoscere l'ateneo romano agli studenti americani. A tale evento ha partecipato anche Cetti Mangano la quale rappresenta una importante risorsa per tutti gli studenti americani che decidono di intraprendere la carriera universitaria in Italia. Fabio Capano propone di proseguire questa collaborazione con La Sapienza e magari di fare eventi semestrali anche su Zoom. Eleonora Tubaldi passa poi a descrivere un evento che si vorrebbe organizzare in collaborazione con l'Ambasciata. Tale evento vedrebbe la partecipazione del premio Nobel per l'economia, Joseph Stiglitz, e altri rappresentanti di World Bank, IDB, e IFC. A tal proposito Eleonora Tubaldi e Gabriele Librandi proporranno un budget nelle prossime settimane. Alessandra Marsico fa notare che per quanto riguarda i pernottamenti in albergo, la società per cui lavora potrebbe fornire delle stanze a prezzi agevolati. Ovviamente, se si decide di proseguire su questa strada, e' necessario fare un disclaimer in cui viene esplicitato questo conflitto di interessi. Si conclude parlando dell'evento Bel Canto in Tuscany il quale non e' stato organizzato in Ambasciata ma in un centro culturale di Alexandria, VA. Vari membri del BoD vi hanno partecipato e l'evento ha rappresentato un altissimo momento di arte e cultura; si decide pertanto di insistere nel provare a convincere l'Ambasciata ad organizzarne uno a maggio 2023 presso le proprie sale.

Per quanto riguarda la Commissione Made in Italy, Claudio Purificato informa che non ci sono aggiornamenti sostanziali da riportare.

- **PUNTO 3 dell' odg**



Alessandra Marsico spiega che la stanza presso Casa Italiana non può essere affittata solo quattro volte l'anno; al contrario è necessario un contratto di locazione di un anno. L'idea sarebbe di redigere un contratto di \$1,000 per coprire almeno quattro incontri in un anno. Il contratto dovrà essere flessibile per poter accomodare le quattro riunioni, di cui non si conosce la data apriori, e anche per poter utilizzare la sala in altre occasioni, dandone comunicazione a Casa Italiana. Sandra Colombini fa notare che la sala potrebbe essere utile anche per gli eventi con il patronato ACLI.

- **PUNTO 4 dell' odg**

Si discute su come per alcuni eventi più grandi e ambiziosi ci sia la necessità di rivolgersi a qualche professionista per poter facilitarne l'organizzazione. Probabilmente, tale professionista potrebbe essere consultato anche al momento della scrittura della proposta di evento. Il professionista verrebbe poi pagato o meno a seconda se l'iniziativa viene finanziata dal MAECI. Parrebbe che tale spesa potrebbe essere inserita nel bilancio, e' comunque necessaria una conferma da parte degli organismi competenti. L'ultimo punto sollevato dal tesoriere Roberta Baietti rappresenta la possibilità o meno di effettuare un carry-over dei fondi avanzati dall'anno corrente a vantaggio dell'anno seguente; tale punto andrà verificato nelle prossime settimane.

Data l'ora tarda la Presidente Palmisano decide di sospendere la riunione e i rimanenti punti dell'odg verranno trattati nei prossimi incontri.

Alle ore 19.52, la Presidente Maria Bina Palmisano dichiara chiusa la riunione

Washington DC, il 24 ottobre 2022

LA PRESIDENTE

Maria Bina Palmisano

IL SEGRETARIO

Gabriele Librandi